



ISTITUTO NAZIONALE PER LE MALATTIE INFETTIVE
“Lazzaro Spallanzani”
Istituto di Ricovero e Cura a Carattere Scientifico

**AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE PER TITOLI E COLLOQUIO PER IL CONFERIMENTO
DI UN INCARICO LIBERO PROFESSIONALE DI RESPONSABILE DEL COORDINAMENTO
DI PROGETTO CON PROFILO DI MEDICO/BIOLOGO A NORMA DELL'ARTICOLO 7,
COMMA 6, DEL DLGS 30 MARZO 2001, N. 165 NELL'AMBITO DELLA CONVENZIONE TRA
L'I.N.M.I. L. SPALLANZANI E L'AGENZIA ITALIANA PER LA COOPERAZIONE ALLO
SVILUPPO (AICS) PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO “INTERVENTO DI
EMERGENZA SANITARIA IN RISPOSTA ALLE EMERGENZE INFETTIVE DELLA
POPOLAZIONE RIFUGIATA E DELLE COMUNITÀ OSPITANTI COINVOLTE NELLA
CRISI UCRAINA (AID 012641/01/0) DI CUI ALLA DELIBERAZIONE N. 181 DEL 07/04/2023**

In esecuzione della deliberazione n° 153 del 14/03/2025 è indetto un avviso pubblico di selezione per il conferimento di un incarico di libero professionale per:

Responsabile del coordinamento di progetto con profilo di medico/biologo

Oggetto: **Piano di Intervento sanitario di potenziamento della diagnosi e cura delle malattie infettive, con particolare riguardo alle popolazioni migranti e coinvolte in situazioni di conflitto nell'ospedale di Sighetu – Romania con l'obiettivo del:**

- Coordinamento del progetto.

Durata: 9 mesi e non oltre la data di scadenza del progetto ovvero il 19/11/2025

Sede di svolgimento: INMI Lazzaro Spallanzani IRCCS - Ospedale di Sighetu – Romania

Modalità di realizzazione: da concordarsi con la Direzione Generale dell'Istituto e con il Responsabile del Progetto

Compenso: € 43.167,00 lordi esente IVA onnicomprensivi

ART. 1 REQUISITI GENERALI

Possono partecipare alla selezione coloro che possiedono i seguenti requisiti generali:



- 1) possesso della cittadinanza italiana, fatte salve le equiparazioni stabilite dalle vigenti leggi, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea. Ai sensi della L. n. 97/2013 sono ammessi a partecipare anche i familiari di cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea non aventi la cittadinanza di uno Stato membro che siano titolari del diritto di soggiorno e del diritto di soggiorno permanente nonché i cittadini di Paesi Terzi che siano titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo e che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria (in tal caso dichiarare il possesso dei requisiti di regolarità per il soggiorno in Italia). I cittadini di uno Stato straniero devono avere adeguata conoscenza della lingua italiana;
- 2) idoneità fisica all'impiego e alle mansioni della posizione bandita, il cui accertamento sarà effettuato a cura dell'Istituto prima dell'immissione in servizio;
- 3) non possono accedere all'impiego coloro che siano stati esclusi dall'elettorato attivo nonché coloro che siano stati dispensati o destituiti dall'impiego presso pubbliche amministrazioni o interdetti da pubblici uffici in base a sentenza passata in giudicato
- 4) laurea in medicina e chirurgia Laurea in Medicina e Chirurgia/Biologia;
- 5) iscrizione all'albo dell'Ordine delle professioni, se prevista. Tale iscrizione dovrà essere certificata, all'atto dell'eventuale assunzione in servizio. L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione Europea consente la partecipazione, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio;
- 6) disponibilità a trascorrere a Sighetu in Romania almeno il 40% del tempo dedicato al progetto (ad esempio almeno 10 gg/mese)

Tutti i suddetti requisiti devono essere posseduti, pena di esclusione, alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione della domanda di ammissione. Inoltre, possono partecipare, ai sensi della Legge n. 145 del 30/12/2018, art. 1 commi 547 e 548, così come modificata dall'art. 12, comma 2, del D.L. 30 aprile 2019 n. 35, convertito con modificazioni dalla Legge 25 giugno 2019, n. 60, e modificata dal Decreto Legge 162/19 convertito in Legge 28 febbraio 2020 n. 8 "a



partire dal terzo anno del corso di formazione specialistica, i medici e i medici veterinari regolarmente iscritti".

ART. 2 REQUISITI SPECIFICI

Il candidato deve possedere conoscenze e competenze specifiche documentate:

- 1) Ottima conoscenza della lingua Inglese (Liv. B1)
- 2) Esperienza lavorativa nella cooperazione internazionale
- 3) Esperienza lavorativa in progetti rivolti alla salute dei migranti
- 4) Capacità di gestire piani operativi per l'attuazione di un progetto di cooperazione internazionale
- 5) Capacità di gestire risorse finanziarie
- 6) Esperienza come Operation Manager

ART. 3 PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

La domanda di partecipazione alla selezione, redatta in carta semplice e indirizzata al Commissario Straordinario dell'INMI Lazzaro Spallanzani IRCCS e la documentazione ad essa allegata deve essere inoltrata, alternativamente:

- 1) presso il Protocollo Generale dell'INMI Lazzaro Spallanzani IRCCS via portuense n. 292 – Roma, negli orari di apertura dello stesso (dal lunedì al venerdì dalle ore 8.30 alle ore 13.00).
- 2) con Posta Elettronica Certificata (PEC) esclusivamente al seguente indirizzo: inmi@pec.inmi.it, avendo cura di allegare, esclusivamente in formato pdf., tutta la documentazione richiesta.

E' esclusa ogni altra forma di trasmissione. Il termine per l'inoltro delle domande e dei documenti allegati, pena esclusione dalla selezione, è fissato entro il decimo giorno successivo a quello della data di pubblicazione del presente bando sul sito dell'Istituto sezione "bandi di concorso". Qualora detto giorno sia festivo, il termine è prorogato al primo giorno successivo non festivo. Per le domande inviate tramite Servizio Pubblico Postale si terranno in considerazione solo quelle pervenute entro il termine di scadenza del presente bando; per quelle consegnate a mano, il timbro datario dell'Ufficio Protocollo.

Il termine fissato per la presentazione della domanda e dei documenti è perentorio. Il mancato rispetto del termine determina l'esclusione dalla selezione. L'eventuale riserva di invio successivo dei documenti è priva di effetti.



Nella domanda, redatta su carta libera, i partecipanti devono indicare sotto la propria responsabilità:

- a) cognome, nome, data e luogo di nascita, residenza;
- b) il possesso della cittadinanza italiana o equivalente;
- c) il comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- d) le eventuali condanne penali riportate, ovvero di non aver riportato condanne penali;
- e) i titoli di studio posseduti ed i requisiti specifici e generali di cui al presente avviso;
- f) la propria posizione nei riguardi degli obblighi militari (per i soli candidati di sesso maschile nati prima del 31 dicembre 1985);
- g) i servizi prestati presso Pubbliche Amministrazioni e le eventuali cause di risoluzione dei precedenti rapporti di pubblico impiego;
- h) di essere/non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione;
- i) di essere in possesso dell'idoneità fisica al servizio;
- j) gli eventuali titoli che danno diritto a usufruire di riserve, precedenze o preferenze;
- m) il domicilio presso il quale deve essere fatta ogni necessaria comunicazione. In caso di mancata indicazione vale, ad ogni effetto, la residenza di cui al punto a);
- n) il diritto all'applicazione dell'art. 20 della L. n°104/1992, specificando l'ausilio necessario in relazione al proprio handicap, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per sostenere il colloquio;
- o) l'informativa al trattamento dei dati personali, compresi i dati sensibili, ai fini della gestione della presente procedura selettiva, ai sensi del D.Lgs. 196/03;
- p) se cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea, di godere dei diritti civili e politici anche negli stati di provenienza ovvero i motivi del mancato godimento e di essere in possesso, fatta salva la titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini italiani; di avere ottenuto il riconoscimento da parte del Ministero della Salute dei titoli di studio e di abilitazione previsti per partecipare alla procedura, conseguiti all'estero; di avere altresì adeguata conoscenza della lingua italiana.



q) CURRICULUM VITAE con la seguente dicitura:

“Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del GDPR (Regolamento UE n. 2016/679) e del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196

“Codice in materia di protezione dei dati personali” per i fini di ricerca e selezione personale e per gli obblighi derivanti dal Dlgs 33/2013 e Dlgs 97/2016”

La domanda di partecipazione deve essere sottoscritta, **pena l'esclusione dalla selezione**. Ai sensi dell'art. 39 del DPR 445/2000 la sottoscrizione non è soggetta ad autenticazione.

Per quanto attiene alla domanda ed alle dichiarazioni presentate per via telematica si specifica che queste sono valide se effettuate secondo quanto previsto dall'art. 65 del decreto legislativo 7 marzo 2005 n.82. La presentazione della domanda di partecipazione alla procedura in parola comporta l'accettazione, senza riserve, di tutte le norme contenute nel presente bando. Gli aspiranti devono allegare alla domanda tutte le autocertificazioni relative ai titoli che ritengono opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito e della formazione della graduatoria, ivi compreso un curriculum formativo e professionale, redatto su carta libera, datato e sottoscritto. Alla domanda deve essere unito, in carta libera, un elenco, dei documenti e dei titoli presentati. Il curriculum formativo e professionale sarà valutato dalla Commissione, nominata con atto del Commissario Straordinario, con riguardo ai singoli elementi documentali formalmente prodotti.

Alla domanda di partecipazione deve essere allegata copia di un valido documento di identità.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità in caso di dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte dell'aspirante, da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE DELL'ATTO DI NOTORIETÀ
Il candidato, ai sensi dell'art. 15 Legge 183 del 12/11/2011, in luogo delle certificazioni rilasciate dall'autorità competente, **deve avvalersi**, nei rapporti con la Pubblica Amministrazione e i gestori di pubblici servizi, delle dichiarazioni sostitutive di certificazione o dell'atto di notorietà previsti dal



DPR 445/2000 e conseguentemente, a far data dall'01/01/2012, le Pubbliche Amministrazioni non possono più accettare né richiedere i certificati che restano utilizzabili unicamente nei rapporti tra privati. Pertanto sarà la P.A. a dover verificare la veridicità delle situazioni dichiarate o ad acquisire d'ufficio le informazioni oggetto delle dichiarazioni sostitutive di certificazione o di notorietà su indicazione, da parte dell'interessato, degli elementi indispensabili per il reperimento delle informazioni o dei dati richiesti.

Il candidato deve quindi utilizzare le seguenti forme di dichiarazione:

1) **dichiarazione sostitutiva di certificazione**, da utilizzarsi nei casi riportati nell'elenco di cui all'art. 46 D.P.R. n° 445/2000 (per es. stato di famiglia, possesso di titolo di studio, possesso di specializzazione, titoli di formazione, di aggiornamento, ecc.). In particolare per quanto concerne la partecipazione a corsi, convegni, congressi, seminari ecc. è opportuno, ai fini della valutazione del merito indicare:

- l'ente organizzatore
- il titolo
- la data
- la durata in ore
- se la partecipazione è in qualità di uditore ovvero di relatore o docente
- se è previsto un esame finale.

2) **dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà** (art. 47 D.P.R. n°

445/2000) da utilizzare per tutti gli stati, fatti e qualità personali non compresi nel citato art. 46 DPR 445/2000 (ad esempio: attività di servizio...ecc). In particolare, per i servizi prestati si dovrà indicare:

- la tipologia del rapporto: specificare se trattasi di rapporto di lavoro dipendente (a tempo determinato o indeterminato) o autonomo (libero professionale, co.co.co, co.co.pro. consulente etc); si precisa che la generica indicazione di rapporto a "Tempo determinato" non è esaustiva al fine dell'individuazione della natura/tipologia del rapporto di lavoro e quindi della corretta valutazione del titolo, pertanto nella dichiarazione deve essere sempre specificato se trattasi di rapporto di dipendenza (o subordinato che potrà essere a tempo determinato o indeterminato), o con rapporto di lavoro autonomo che potrà essere di tipo libero professionale, co.co.co, co.co.pro., consulente etc;



- la struttura (specificare se pubblica o privata);
- il profilo professionale e la disciplina di inquadramento attribuito all'atto dell'incarico;
- le date di inizio e di fine dei relativi periodi di attività (da indicare sempre);
- orario di lavoro;
- eventuali interruzioni (aspettative, sospensione etc.);
- le cause delle eventuali cessazioni del rapporto di lavoro (dimissioni, scadenza del contratto, licenziamento, etc.);
- tutto ciò che si renda necessario, nel caso concreto, per valutare correttamente il servizio stesso.

Relativamente all'autocertificazione dei servizi prestati presso pubbliche amministrazioni con rapporto di dipendenza a tempo determinato o indeterminato, specificare se trattasi di rapporto di lavoro a tempo pieno ovvero a part-time e, in quest'ultimo caso, specificare il numero delle ore di lavoro svolte nel corso della settimana.

Nel caso non venisse specificato quanto sopra, si procederà comunque all'attribuzione di un punteggio minimo. Con riguardo ai titoli da inserire nel curriculum formativo e professionale, con le medesime modalità di autocertificazione e con le stesse indicazioni di cui sopra, verranno valutati i servizi prestati presso:

- strutture private con rapporto di dipendenza del quale deve essere indicato sempre l'esatto impegno orario settimanale.
- strutture private e pubbliche con rapporto di collaborazione coordinata e continuativa / contratto a progetto / rapporto libero professionale.

Il servizio prestato in regime di convenzione dagli specialisti ambulatoriali, dai medici della guardia medica, dell'emergenza territoriale e della medicina dei servizi è valutato con riferimento all'orario svolto, che verrà rapportato percentualmente a quello della dirigenza medica del Servizio sanitario nazionale (38 ore settimanali). Non saranno valutati i documenti già prodotti a questa Amministrazione, se non quelli acclusi alla domanda di partecipazione alla selezione in oggetto inviata entro il termine di scadenza.

3) **dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà relativa alla conformità all'originale di una copia** di un atto, di un documento, di una pubblicazione o di un titolo di studio (artt. 19 e 47 D.P.R. n°445/2000).



Tutte le dichiarazioni sostitutive, di cui ai precedenti punti 1, 2 e 3, devono riportare, pena la mancata valutazione:

- a) la dicitura: il sottoscritto – consapevole, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 445/2000, delle sanzioni penali cui può andare in contro in caso di dichiarazioni mendaci dichiara
- b) l'autorizzazione al trattamento dei dati personali ai sensi del GDPR (Regolamento UE n. 2016/679);
- c) la sottoscrizione del dichiarante.

La dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, di cui ai precedenti punti 2 e 3, deve essere presentata unitamente a copia fotostatica (fronte e retro) di un documento di identità in corso di validità del dichiarante, pena la mancata valutazione. In ogni caso le dichiarazioni sostitutive di cui ai precedenti punti 1, 2 e 3 devono contenere, a pena di non valutazione, tutte le informazioni atte a consentire una corretta/esaustiva valutazione delle attestazioni in essa presenti.

L'Amministrazione procede ad effettuare idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive ricevute e qualora dovessero emergere ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, oltre alla decadenza dell'interessato dai benefici eventualmente conseguiti, sono applicabili le sanzioni penali previste dalla normativa vigente.

Nell'autocertificazione relativa ai servizi deve essere attestato se ricorrono o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del D.P.R. 761/79, in presenza delle quali il punteggio di anzianità deve essere ridotto. In caso positivo, l'attestazione deve precisare la misura della riduzione del punteggio.

ART. 4 AMMISSIONE ALLA PROCEDURA SELETTIVA

La UOC Risorse Umane provvede a verificare la sussistenza dei requisiti richiesti dal bando di selezione in capo ai candidati nonché la regolarità della presentazione della domanda. L'esclusione dalla procedura di cui trattasi è deliberata con provvedimento motivato del Commissario Straordinario dell'Istituto da notificarsi entro 30 giorni dalla esecutività della relativa decisione.

L'elenco dei candidati ammessi verrà pubblicato sul sito dell'Istituto, sezione bandi di concorso, almeno cinque giorni prima della data del colloquio tecnico – motivazionale unitamente al giorno, all'ora e al luogo in cui lo stesso verrà espletato.



La mancata presentazione al colloquio, nel giorno e nell'ora fissati, determina l'automatica esclusione dalla procedura di selezione.

ART. 5 COMMISSIONE, VALUTAZIONE DEI TITOLI E COLLOQUIO

I candidati ammessi saranno valutati da un'apposita Commissione nominata dal Commissario Straordinario e costituita: da un Presidente e da due componenti e un impiegato amministrativo, di categoria non inferiore alla C, con funzioni di segretario.

Per la valutazione dei titoli la Commissione esaminatrice avrà a disposizione 20 punti così ripartiti:

- a) titoli di carriera - punti 8;
- b) titoli accademici e di studio - punti 3;
- c) pubblicazioni e titoli scientifici - punti 3;
- d) curriculum formativo e professionale - punti 6.

Il curriculum formativo e professionale sarà valutato dalla Commissione con riguardo ai singoli elementi documentali formalmente prodotti.

Per il colloquio la Commissione avrà a disposizione 30 punti; il superamento dello stesso è subordinato al raggiungimento del punteggio di sufficienza di 21/30 (ventuno/trentesimi).

Il giudizio complessivo su ogni candidato è determinato dagli esiti della valutazione dei titoli e del colloquio tecnico.

Costituiranno Elementi preferenziali nella valutazione:

Titoli accademici e di studio

- Dottorati di Ricerca, Master o Corsi di formazione in: malattie infettive, malattie tropicali, salute e cooperazione internazionale, epidemiologia, sanità pubblica.

Pubblicazioni e titoli scientifici

- Pubblicazioni scientifiche recenti su riviste recensite da Index Medicus inerenti la clinica delle malattie infettive, l'attività di diagnosi e cura delle malattie infettive e tropicali, l'epidemiologia, la cooperazione sanitaria e la preparazione e la risposta ad eventi epidemici.

Curriculum formativo e professionale

1. Esperienza/Competenza formalmente documentata nella gestione di:
 - 1.1. Pazienti con infezione da HIV/AIDS
 - 1.2. Pazienti con epatiti croniche;



- 1.3. Pazienti con TB;
- 1.4. Pazienti con infezioni emergenti anche ad alta contagiosità, incluso COVID.
2. Esperienza/Competenza formalmente documentata nella gestione di situazioni emergenziali o che richiedano un pronto intervento sanitario.
3. Esperienza di coordinamento sanitario delle situazioni emergenziali o che richiedano un pronto intervento sanitario
4. Esperienza nella gestione/implementazione della telemedicina e dei suoi applicativi con particolare riferimento alle malattie infettive e tropicali (Prevenzione, Diagnosi e Cura attraverso Televisita, Teleconsulto, Telecooperazione sanitaria).
5. Esperienza nella pianificazione e nell'analisi di studi epidemiologici e clinico-epidemiologici nel campo delle malattie infettive.
6. Esperienza nel coordinamento amministrativo di programmi di Cooperazione sanitaria, valutazione e monitoraggio di progetti, gestione e rendicontazione amministrativa, rapporti con istituzioni internazionali ed enti finanziari.

Non saranno valutati titoli presentati oltre il termine di scadenza del presente bando, né saranno prese in considerazione copie di documenti non autenticati ai sensi di legge.

Tenuto conto delle peculiarità dell'attività lavorativa da espletare, ai fini della valutazione dei titoli, saranno presi in considerazione, in particolar modo, i servizi prestati presso le Pubbliche Amministrazioni competenti in materia di malattie infettive e tropicali.

ART. 6 – GRADUATORIA

La graduatoria dei candidati sarà formulata dalla Commissione esaminatrice e sarà approvata con deliberazione del Commissario Straordinario dell'INMI Lazzaro Spallanzani IRCCS e pubblicata nel sito dell'Istituto nella sezione "Bandi di concorso".

ART. 7 – ASPETTI ECONOMICI ED ASSICURATIVI

Rimangono a carico del Progetto **(AID 012641/01/0)** le spese di viaggio, vitto e alloggio.



ART. 6 TUTELA DELLA PRIVACY

Ai sensi delle disposizioni di cui Regolamento Europeo sulla Privacy, 679/2016 relativo alla tutela della riservatezza rispetto al trattamento dei dati personali e, in particolare, questo Istituto, nella persona del Commissario Straordinario, quale titolare dei dati inerenti il presente bando, informa che il trattamento dei dati contenuti nelle domande presentate è finalizzato all'espletamento dell'Avviso pubblico in questione. Gli stessi potranno essere messi a disposizione di coloro che, dimostrando un concreto interesse nei confronti della suddetta procedura, ne facciano espressa richiesta ai sensi dell'art. 22 della Legge n. 241/90.

Quest'Istituto precisa che, data la natura obbligatoria del conferimento dei dati, un eventuale rifiuto degli stessi (o una loro omissione) nei termini stabiliti sarà causa di esclusione dalla procedura di cui trattasi.

I candidati hanno diritto di conoscere i dati che li riguardano, di chiederne l'aggiornamento, la rettifica, la cancellazione o il blocco dei dati in caso di violazione di legge, nel rispetto tuttavia dei termini perentori previsti relativamente alla procedura di che trattasi.

ART. 7 NORME FINALI

L'Istituto si riserva la facoltà, per giustificati motivi, di prorogare, sospendere, revocare o modificare in tutto o in parte la presente selezione.

I candidati collocati nella graduatoria che, in relazione alle esigenze dell'Istituto, saranno chiamati per il conferimento dell'incarico e dovranno produrre entro il termine assegnato, a pena di decadenza dei diritti conseguenti alla partecipazione, i documenti richiesti. L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere o meno all'effettiva attribuzione dell'incarico individuale, qualora ne rilevasse la necessità o l'opportunità a suo insindacabile giudizio. L'Istituto garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e per il trattamento sul lavoro, ai sensi dell'art.7 del Decreto Legislativo 30 marzo 2001 n.165 e del d.lgs. 198/2006. Per quanto non disciplinato dal presente bando, si applicano le norme vigenti in materia.



Per informazioni, i partecipanti potranno rivolgersi alla UOC Risorse Umane
dell'Istituto - Telefono: 0655170853

Roma, 17/3/2025

Il Commissario Straordinario
(Dott.ssa Cristina Matranga)