



Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo pieno e indeterminato, di n. 1 posto di Assistente Tecnico Geometra (Cat.C).

PIANO OPERATIVO

Il presente documento indica gli adempimenti adottati da questa amministrazione per la corretta gestione ed organizzazione della prova scritta e della prova pratica del concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo pieno e indeterminato, di n. 1 posto di Assistente Tecnico Geometra (Cat.C).

Il Piano operativo contiene la descrizione dettagliata delle varie fasi della procedura concorsuale, tenendo conto di quanto evidenziato nel Protocollo per lo svolgimento dei concorsi pubblici e di tutti gli altri adempimenti di sicurezza previsti dalla normativa vigente.

Le prove scritte si terranno il giorno 14/07/2021 mentre la prova pratica si terrà il 15/07/2021. Dette prove si svolgeranno in presenza, pertanto l'organizzazione e lo svolgimento delle stesse seguono quanto previsto dal Decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 14 gennaio 2021, dispone (articolo 1, comma 10, lettera z) che "a decorrere dal 15 febbraio 2021 sono consentite le prove selettive dei concorsi banditi dalle pubbliche amministrazioni nei casi in cui è prevista la partecipazione di un numero di candidati non superiore a trenta per ogni sessione o sede di prova, previa adozione di protocolli adottati dal Dipartimento della Funzione Pubblica e validati dal Comitato tecnico-scientifico di cui all'articolo 2 dell'ordinanza 3 febbraio 2020, n. 630, del Capo del Dipartimento della protezione civile". Nello specifico, la Presidenza del Consiglio dei Ministri, attraverso il Dipartimento della Funzione Pubblica (Ufficio per i concorsi e il reclutamento), con propria nota, ha comunicato l'apposito Protocollo per lo svolgimento dei concorsi pubblici, validato dal Comitato Tecnico Scientifico nella seduta del 29/01/2021.



1. Misure Organizzative e igienico-sanitarie

Entrambe le prove si svolgeranno presso il Centro Multimediale dell' I.N.M.I L. Spallanzani di Roma, secondo il calendario pubblicato sul sito Internet Aziendale nella sezione "Bandi di concorso".

L'amministrazione ha provveduto a scaglionare in varie fasce orarie l'ingresso dei candidati all'area concorsuale, al fine di evitare assembramenti in prossimità e all'interno della medesima zona concorsuale.

Presso l'accesso principale della sede del concorso il personale addetto provvederà alla misurazione della temperatura corporea. In caso di temperatura superiore a 37,5 °C, non sarà consentito l'accesso al candidato.

La postazione per la registrazione dei candidati e l'accoglienza all'ingresso della sala concorsuale prevede apposite barriere in plexiglass. Presso la postazione sono disponibili appositi dispenser di gel idroalcolico. Il personale addetto invita i candidati a procedere all'igienizzazione delle mani prima e dopo le operazioni di identificazione.

I candidati convocati all'ora e nel giorno stabiliti dovranno:

- 1) presentarsi da soli e senza alcun tipo di bagaglio (salvo situazioni eccezionali, da documentare);
- 2) non presentarsi presso la sede concorsuale se affetti da uno o più dei seguenti sintomi:
 - temperatura superiore a 37,5°C e brividi;
 - tosse di recente comparsa;
 - difficoltà respiratoria;
 - perdita improvvisa dell'olfatto (anosmia) o diminuzione dell'olfatto (iposmia), perdita del gusto (ageusia) o alterazione del gusto (disgeusia);



- mal di gola.
- 3) non presentarsi presso la sede concorsuale se sottoposto alla misura della quarantena o isolamento domiciliare fiduciario e/o al divieto di allontanamento dalla propria dimora / abitazione come misura di prevenzione della diffusione del contagio da COVID - 19;
- 4) presentare all'atto dell'ingresso nell'area concorsuale un referto relativo ad un test antigenico rapido o molecolare, effettuato mediante tampone oro / rino- faringeo presso una struttura pubblica o privata accreditata / autorizzata in data non antecedente a 48 ore dalla data di svolgimento delle prove;
- 5) indossare obbligatoriamente, dal momento dell'accesso all'area alla struttura e sino all'uscita, la mascherina FFP2.

Gli obblighi sopracitati saranno oggetto di un'apposita autodichiarazione da compilarsi, ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000.

Qualora una o più delle sopraindicate condizioni non dovesse essere soddisfatta, ovvero in caso di rifiuto a produrre l'autodichiarazione, sarà inibito l'ingresso del candidato o del pubblico alla zona concorsuale.

In ogni caso, qualora un candidato presenti, alla misurazione, una temperatura superiore ai 37,5° C o altra sintomatologia riconducibile al Covid-19, sarà invitato dal personale addetto a ritornare al proprio domicilio.

Verranno fornite indicazioni, tramite segnaletica verticale, sul corretto utilizzo delle mascherine (copertura delle vie aeree, naso e bocca), sulla loro eventuale sostituzione e successivo smaltimento. Non sarà consentito in ogni caso nell'area concorsuale l'uso di mascherine chirurgiche, facciali filtranti e mascherine di comunità in possesso del candidato.

Per l'apposizione delle necessarie firme, l'amministrazione rende disponibili penne monouso per i candidati

L'amministrazione garantisce il rispetto del "criterio di distanza droplet" di 2,25 metri tra i candidati e il personale addetto all'identificazione dei candidati e la commissione esaminatrice in tutte le fasi della procedura concorsuale.



L'Area Concorsuale sarà preventivamente bonificata e sanificata prima dell'inizio di ciascuna prova da personale di ditte specializzate; in particolare l'adeguata disinfezione riguarderà:

- i servizi igienici che saranno sempre presidiati e igienizzati ad ogni utilizzo;
- tutti gli ambienti dell'Area Concorsuale, le superfici, le maniglie e gli arredi.

Al termine della prova, una volta che i candidati avranno lasciato le Aule Concorso, le ditte specializzate provvederanno alla sanificazione finale di tutti gli ambienti.

I percorsi di entrata e uscita sono correttamente identificati.

Sarà garantito il deflusso prioritario dei candidati con disabilità e delle candidate in stato di gravidanza.

Le sedute utilizzate saranno di tipo facilmente sanificabile (non in tessuto).

2. Requisiti dell'area concorsuale

L'area concorsuale è sita presso il Centro Multimediale dell'I.N.M.I. L. Spallanzani, via Portuense n°292, Roma.

Il luogo dispone delle seguenti caratteristiche:

- ✓ disponibilità di una adeguata viabilità e di trasporto pubblico locale;
- ✓ dotazione di ingressi sufficientemente ampi da consentire lo scaglionamento dei candidati e del pubblico, in entrata e in uscita dall'area;
- ✓ pavimentazione e strutture verticali facilmente sanificabili;
- ✓ servizi igienici, nelle vicinanze, facilmente accessibili, identificati con apposita cartellonistica e segnaletica, dimensionati secondo gli standard previsti dalla legislazione vigente;
- ✓ congruo livello di aerazione.



3. Requisiti dell'aula concorso – organizzazione flussi dei candidati e svolgimento delle prove.

Al fine di garantire l'utilizzo dell'intera superficie disponibile, l'area è composta da:

- tavolo per l'accettazione candidati, con seduta facilmente sanificabile;
- tavolo commissione, con sedute facilmente sanificabili;
- seduta per il candidato in materiale facilmente sanificabile;
- nei pressi dell'aula insistono servizi igienici riservati ai candidati;

I candidati, attendono il loro turno all'esterno del locale.

La procedura di deflusso dei candidati è gestita scaglionando in maniera ordinata e invitando all'uscita più vicina i candidati. Il deflusso sarà espletato in maniera ordinata al fine di garantire la distanza interpersonale di almeno 2metri.

Durante l'esecuzione delle prove è previsto che le porte di accesso ed uscita del locale prescelto, restino costantemente aperte.

4. Posizionamento dei candidati, deflusso dall'Aula Concorso e svolgimento delle prove

Le prove si svolgeranno in due giornate suddivisi in due fasce orarie alle ore 10 e alle ore 14 intervallate l'una dall'altra per il tempo occorrente per la sanificazione. Entrambe le prove avranno una durata temporale non superiore a sessanta minuti.

I candidati dovranno immettersi, dopo aver igienizzato le mani tramite i dispenser che troveranno all'inizio del percorso, nei corridoi predisposti e in file ordinate.

Saranno identificate prioritariamente le candidate in stato di gravidanza, candidati diversamente abili e i candidati richiedenti tempi aggiuntivi.

Al varco di identificazione il candidato mostrerà il proprio documento di riconoscimento, consegnerà l'autocertificazione e l'esito del tampone. All'ingresso in Aula Concorso verrà indicata al candidato la posizione esatta in cui dovrà accomodarsi.



Le prove si svolgeranno in modalità cartacea con la fornitura da parte dell'Amministrazione di tutto il materiale occorrente (fogli protocollo, penna, busta grande, busta piccola e scheda anagrafica) che verrà posizionato su ciascuna postazione.

In fase di ingresso non vi sarà, quindi, alcun passaggio *brevi manu* del materiale concorsuale.

Durante l'orario di svolgimento della prova e durante tutte le fasi preliminari e fino a quando la Commissione non comunicherà le modalità di uscita dall'aula, i candidati dovranno rimanere seduti ognuno al proprio posto e indossare sempre la mascherina fornitagli. Non potranno consumare alimenti a eccezione delle bevande di cui i candidati potranno munirsi preventivamente.

Al termine della prova i candidati saranno invitati a lasciare l'Aula Concorso e saranno indirizzati in maniera scaglionata verso l'uscita, per fila e mantenendo anche in piedi il distanziamento di almeno 2 metri tra loro.

Sarà garantito il deflusso prioritario dei candidati con disabilità e delle candidate in stato di gravidanza.

I candidati sono tenuti a moderare la voce, evitare volumi alti e toni concitati.

5. Bonifica preliminare, sanificazione e disinfezione dell'area concorsuale

Nell'area concorsuale è assicurata:

- la bonifica preliminare dell'area concorsuale nel suo complesso valida per l'intera durata delle sessioni giornaliere;
- la pulizia giornaliera;
- la sanificazione e disinfezione, tra una sessione e l'altra e al termine delle stesse, delle aule concorso e delle postazioni dei candidati, ivi comprese le postazioni informatiche dei locali, degli ambienti, degli arredi, delle maniglie;
- la pulizia, sanificazione e disinfezione dei servizi igienici da effettuarsi con personale qualificato dotato di idonei prodotti;
- all'interno dei servizi igienici è sempre garantito sapone liquido, igienizzante, salviette e pattumiere chiuse con apertura a pedale;



- i servizi igienici sono costantemente puliti e sanificati.

6. Personale presente in aula

Tutto il personale presente nell'Aula concorsuale dovrà sottoscrivere apposite dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà in merito alla mancanza di situazioni di incompatibilità con i candidati. I membri della Commissione esaminatrice, e tutto il personale presente durante le prove dovranno presentare, prima dell'ingresso nell'Area Concorsuale, un referto relativo ad un test antigienico rapido o molecolare, effettuato mediante tampone oro/rino-faringeo presso una struttura pubblica o privata accreditata/autorizzata in data non antecedente a 48 ore dalla data di svolgimento della prova. Tale prescrizione si applica anche a coloro che abbiano già effettuato la vaccinazione per il COVID-19.

Tutto il personale su menzionato sarà dotato:

- filtrante facciale FFP2 senza valvola;
- copia del presente protocollo.